

Утверждаю

Директор школы
Сычевой А.И.

Внутришкольный контроль.

КГУ «Общеобразовательная школа села Повобратское
отдела образования по Буландынскому району
Управления образования Акмолинской области»

2022-2023уч.год

№ п/п	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Срок выполнения	ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1. Контроль за выполнением нормативных документов										
1	Соблюдение законодательства РК и осуществление государственной политики в области образования (ТУП, РУП, ЕМН, учебные программы) Оздоровление педагогических работников с нормативными документами: 1. Государственным общеобразовательным стандартом образования с введением №406 от 23.09.2022г. (приказ МОН РК №1080 от 03.08.2022 г.), ТЖУ дошкольного воспитания к обучению (2022г) 4. Инструктивно-методическим письмом «Об особенностях организации образовательного процесса в общеобразовательных школах Республики Казахстан в 2022-2023 учебном году» 5. Типовыми учебными программами по программам по общеобразовательным предметам во 2-11 классах (2022) 6. Инструкцией о выдачи школьной документации в общеобразовательных школах РК (приказ №472	Выполнен не нормативных документов в	Государственные, с нормативными законодательными документами, регламентирующие работу ОО по обеспечению всеобуча	обзорный	Проверка соблюдения законодательства РК Изучение документов и беседа	В течение учебного года	Администрация	педсовет	протокол	в течение года

7.	от 16.09.2021 г.)	Принятая аттестация педагогических работников (привяз МО № 261)	8. Тополями принятыми проделана текущая контрольная успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в организациях образованных... (привяз № 125 от 18.03.2008 года с изменениями и дополнениями)	9. Наименее эффективным по результатам функционирования грамотности школьников	10. Прикази № 26 от 14.01.2016 года «Об утверждении требований к обязательной школьной форме и организации среднего образования».	11. Принятая организация учета детей дошкольного и школьного возраста для получения среднего образования (привяз МОН РК от 15.01.2016 года № 33)	Исполнение устава школы																																			
2																																										
№	2.	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	ответственный	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль																															
п)		Своевременное и правильное проведение	ИС «Кундаслак»	Фронтальный	Согласно требованиям (ФО, Сор, ДЗ для 11ч-х	еженедельно	Зам. дир по УР	МС, СЗ	Справка 1 раз в четверть	еженедельно																																
п	7	Ведение кл. журнала Кундаслак																																								

2	ЛЮД Кунаевик	заполнение Своевременное и правильно с заполнение	ИС о Кунделско	фронтальный	Классов в мидузах) Содласно требованиям (фасулыгата и кружки, секции, П)	скаеделельно Зам дир по ВР	МС, СЗ	Справка, лист в четверть	скаеделельно
3	Личные дела учащихся	Проверка согласовано перепись	Личные дела	фронт	В соответствии с перечнем (пр.Мед72)	сентябрь Зам дир по УР, Деползовоо дитель. кл рук	СЗ	справка	май
4	Проверка КСП	Проверка готовности к уроку	КСП	индивидуальный		При посещении уроков	СПД	Лист наблюдения урока справка	При посещении уроков январь
5	Проверка КТП	Проверка выполнения тем програмы	КТП	фронтальный		сентябрь Зам дир по УР	СПД	справка	
6	Всеобщ	Утверждение списка соответствия	Справки	индивидуальный	В соответствии с требованиями	август Социолог, психолог, зам дир по ВР	СПД	справка	январь
7	Ведение НОБД	Проверка заполнения НОБД	НОБД	индивидуальный	В соответствии с требованиями	Август-сентябрь Зам дир по УР, деползовоо дитель	СЗ		Внести изменения в течение года
8	Выполнение программного материала	Выполнение программы	КТП	индивидуальный	ГОУО	В конце четверти	СЗ	справка	В конце каждой четверти
3. Контроль за качеством учебного процесса.									
№	Тема контроля	Цель, контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	Место рассматривания	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Вводный	Контроль	2-4 кл	Фронт	Мониторинг	Сентябрь	СЗ	анализ	май

Контроль за качеством знаний 2-11 кл.	Педагоги	Формы работы	Сроки	Методы	Средства	Сроки
Контроль за качеством составления и проведения Сор и СОч	1-11 кл	Фронтальный	Раз в четверть	Изучение документации, беседа	ЗУР	СЗ Раз в четверть
Мониторинг качества знаний и успеваемости	1-11 кл	Фронтальный	В конце четверти	Мониторинг	ЗУР	СПД В конце четверти
Контроль изучения предметов (новы) 5,7 классах	Учащиеся 5-7 кл	Тематический	Декабрь	Посещение уроков	ЗУР	СЗ май
Мониторинг качества знаний по предметам МО, Ю 4,9 классы, итоговой аттестации 9,11 кл	9, 11 кл	Тематический	В конце четверти	Изучение документации	ЗУР	ПСД В конце четверти
Проверка техники чтения 1-5 кл	1-5 кл	Фронтальный	Сентябрь	Чтение	ЗУР, рук МО	СЗ В конце четверти
Формирование грамотности учащихся 1-4 кл	1-4 кл	Тематический	В течение года, в соответствии с планом	Мониторинг качества знаний	ЗУР, рук МО	СЗ май

№ п/п	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Место рассмотрения	Участники	Цели обучения	Источники	Сроки	Формы	Место	Метод	Сроки	Формы
	навыков в 3-4 кл															
	Анализ итоговой аттестации МОДО	Презентация результатов итогов ИА	9, 11 кл	Тематические	Анализ протоколов экзаменов	Июль	КС	ЗУР	Исправка							
	Подготовка и проведение итоговой аттестации	мониторинг	9, 11 классы	текущий	Наблюдение, анализ, экзамены	Май	СД	Зам. дир. по УР	Исправка							июнь
4. Контроль за работой по освоению программы																
	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Место рассмотрения	Участники	Цели обучения	Источники	Сроки	Формы	Место	Метод	Сроки	Формы
1	срез знаний	Выявление пробелов в знаниях по предметам	Учащиеся 3-11 классов	Контрольные работы, диктанты, тесты	диагностика	До 10 сентября	Метод совет	Зам. директора по УР, рук. МО	протокол						май	Вторичный контроль
2	Работа с учащимися с низкой мотивацией	Повысить мотивацию учащихся к изучению обществоведческих предметов	2-11 классы	Контрольные работы, диктанты, тесты	диагностика	сентябрь	Метод совет	Учителя предметники	План работы, протокол						май	
3	Проверка техники чтения	Выявление пробелов в технике чтения	2-9 классы	Вопросные тексты для чтения	диагностика	сентябрь	Метод совет	Зам. директора по УР, руководители МО	протокол						На конец каждой четверти	
4	Адаптация учащихся 1,5, 10 классов	Уровень адаптации	1,5, 10 классы	Посещение уроков, посещение классов, результаты тестов.	диагностика	октябрь	Совещание при директоре	Администрация школы	протокол						Нервое полугодие	

5	Вовлечение учащихся в ДОТ (кружки, факультативы, секции)	Максимальный охват учащихся с низкой мотивацией во внеурочную деятельность	2-11 классы	Посещение кружков, секций, факультативов	диагностика	сентябрь	Классный руководитель, зам. по ВР, зам. по УР	МО классных руководителей	Протокол МО классных руководителей	январь
6	Проведение родительских консилиумов	Вовлечение родителей в работу с учащимися	2-11 классы	Родительский консилиум	диагностика	в течение года	Классный руководитель, зам. по ВР	Родительское собрание	протокол	в течение года
7	Классно-общешкольный контроль в 9,11 классах	мониторинг	9,11 классы	9,11 классы, учителя	обобщающий	февраль	Зам. дир. по УР	СД	Протокол, справка	в течение года
8	Классно-общешкольный контроль в 4 классе	мониторинг	4 класс	мониторинг	Классно-общешкольный	март	Зам. дир. по УР	СЗ	протокол	в течение года
9	Посещение уроков в предшкольном классе	мониторинг	Предшкольный класс	мониторинг	Классно-общешкольный	апрель	Зам. дир. по УР	СЗ	протокол	по мере необходимости

5. Учебно – исследовательская деятельность

№ п/п	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	ответственные	Место проведения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	На основе Lesson study выявить проблемные вопросы в учебном процессе	1-11 классы	образовательный	наблюдение	сентябрь	З/У, ВР	МО	Статусная	май

№ п/п	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Сроки выполнения	Место рассмотрения	Управленческое решение	Исполнение мероприятия	Дата	
2	проблемам школы (работа с ОП)	Развитие логического и критического мышления	9 классы	постоянный	Мониторинг	Октябрь, ноябрь	Учителя предметники	МКО	справка	Корректировка в течение года
3	Организация мероприятий по подготовке к международным исследованиям PISA	Выявить одаренных детей	1-11 класс	переходный	Анализ	Ноябрь, школьный этап	Учителя предметники	МКО	протокол	В течение года
4	Подготовка к авторской программе и ПОУ	Обобщение опыта	педагоги	индивидуальный	Мониторинг	Декабрь	Учителя предметники	МКО	Приказ	Корректировка в течение года
5	Проведение интеллектуальных игр, конкурсов	Работа с старшеклассниками	По званиям	индивидуальный	Анализ	В теч. года	Учителя предметники	СЗ	Справка	В течение года
6	Обобщение педагогического опыта педагогов	Обобщение опыта	педагоги	индивидуальный	Анализ	февраль	Уч. и а. предметники	МКО	протокол	Корректировка в теч. года
7	Исследовательская работа педагогов по теме "самообразование"	Обобщение опыта	педагоги	индивидуальный	анализ	В течение года	Учителя предметники	МКО	протокол	В течение года
8	Методические разработки	Привлечь интерес к предмету	Учитель предметник	индивидуальный	план	По графику работы	Учителя предметники	МКО	Протокол МО, отчет	В течение года
9	Заседание МО	Организовать работу МО	Рук МО	фронтальный	план	По графику	Рук МО	МКО	Протокол МО	В течение года
6. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
№ п/п	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Сроки выполнения	Место рассмотрения	Управленческое решение	Исполнение мероприятия	Дата	
	Визит преподавателя в школу (Паскаева)	Оценить уровень	Преподаватель	Первичный	Февраль	Составление карт	Составление карты	Составление карты	Февраль	

Ю.О., учитель истории)	методической работе учителя	документации	Анализ документации	МО	и помощи	Февраль
2 Младшие специалисты	Контроль качества работы в по работе с молодыми специалистами	План работы наставника	Персональный	Зам. директор а по УР	Совещание при директоре	Протокол, справка
3 Аттестуемые учителя (Шолпан С.Б., англ.яз. Вереща Е.В., психолог, Казакова Л.И., химия, Антошкина Е.А., биология)	Корректор охват списка на аттестации. Посещение уроков и ведение документации аттестуемых учителей	Списки, уроки, пер. фондо	Персональный	Экспертная комиссия	Педсовет	Список, протокол, целевые, заключенные экспертной комиссии
4 Учителя обучающиеся в постоянной методической помощи	Посещение уроков	Уроки документация	Тематический персональный	Зам. директор а по УР, рук.МО	Методический совет	Справка, протокол
5 Курсы повышения квалификации (по графику)	Контроль выполнения курсовых заданий, проведение курсов, квалификация	Сроки посещения курсов повышения квалификации	наблюдение	Зам. директор а по УР	Связанные при зауче	Перспективный график проведения курсов